

Allgemeine Geschäftsbedingungen Catsitting Saarland – Mobile Katzenbetreuung Tanja Hansen

Mit Annahme des zuvor schriftlich bzw. per Email erteilten Angebotes gelten folgende allgemeine Geschäftsbedingungen:

1. Der Auftragnehmer, im folgenden AN genannt, verpflichtet sich, die anvertrauten Räume des Auftraggebers, im folgenden AG genannt, nur mit größter Sorgfalt zu begehen und auf Erhalt des Inventars, Hausrates, Gebäude und Pflanzen, sowie Tiere zu achten.

2. Der AG ist verpflichtet die Gebäude/Räume/Anlage dem AN in einwandfreiem Zustand mit allen erforderlichen Schlüsseln zu übergeben..

3. Futter und sonstiges Zubehör sollte ausreichend zur Verfügung gestellt werden. Futter und Einstreu, sowie Medikamente und Spielzeug und jegliche Tierutensilien werden vom Tierhalter übernommen. Der AN muss über alle Umstände (z. B. ansteckende Krankheiten /Ungezieferbefall/Verhaltensauffälligkeiten der Tiere) informiert werden.

Es muss sichergestellt sein, dass für die Dauer des Sittings genügend Futter/Leckereien/Streu im Haus sind. Sollte dies nicht der Fall sein, werden die benötigten Utensilien auf Kosten des Halters eingekauft. Mehraufwand (z. B. zusätzliches Futter, Pflegemittel etc.) ist vom AG zu tragen. Der Impfpass ist dem AN für etwaige Notfälle zu übergeben. Tierarzt- und Tierheilpraktikerfahrten, sowie Tiersalonfahrten und Einkaufsfahrten während der Sittingzeit (ohne Tierhalter!) belaufen sich auf 9,00 Euro netto je angefangener halber Stunde.

4. Die Rufnummer des behandelnden Tierarztes, sowie die Rufnummer der Vertrauensperson und weitere wichtige Telefonnummern sind dem AN mitzuteilen.

5. Der AN ist verpflichtet, bei Gefahr von Hab und Gut den AG zu verständigen, und in seinem Namen und auf seine Rechnung Tierarzt (Erkrankung der Tiere), Polizei, Feuerwehr oder den Handwerkerdienst (Einbruch, Brand, Rohrbruch etc.) einzuschalten.

6. Kehrt der AG nicht zum vereinbarten Termin zurück und verlängert den Auftrag nicht per Telefon, Email, SMS oder WhatsApp, wird das anvertraute Objekt/Tier bis zu einer Dauer von maximal 5 Tagen gegen Entgelt durch den AN weiter versorgt. Danach ist der AN berechtigt, die Schlüssel und/oder Tier an die vom AG benannte Vertrauensperson zu übergeben.

7. Haftung

Für Schäden, die dadurch entstehen, dass der AG seinen Verpflichtungen nicht nachkommt, haftet ausschließlich der AG.

Für den Verlust der erhaltenen Schlüssel (nur bei grober Fahrlässigkeit) kommt der AN für die Kosten auf, ebenso für evtl. notwendige Schlossersatzkosten.

8. Versorgungen von diabetischen Katzen und Katzen, die Medikamente zu fixen Tageszeiten benötigen, können aus organisatorischen Gründen nur im Raum Lebach stattfinden.

9. Preise netto zzgl. 19 % MwSt. An Sonn- und Feiertagen zzgl. 5 Euro netto/Sittingstd.

Katzen, Vögel, Nager & Gassi-Service für Hunde 2018:

30 Minuten – 10,00 Euro

45 Minuten – 15,00 Euro

60 Minuten – 20,00 Euro

Ab 2019:

30 Minuten – 12,00 Euro

45 Minuten – 18,00 Euro

60 Minuten – 24,00 Euro

10. Kennenlern- bzw. Schlüsselübergabetermin

Anfahrt: 0,30 Euro je km. Erste halbe Std. Gespräch kostenlos, danach jede angefangene halbe Stunde 10,00 Euro netto.

11. Ein persönliches Kennenlerngespräch bis zu 1 Std. ohne gebuchtes Sitting: Pauschal 25 Euro brutto.

12. Ggf. können Büroaufwendungen anfallen, wenn z. B. mehrere Angebote erstellt werden müssen. Evtl. anfallende Parkgebühren während des Sittings/Kundentermins werden vom AN übernommen. Die Gesamtrechnung kann unter „haushaltsnahe Dienstleistungen“ in der Einkommensteuer geltend gemacht werden.

13. Hundegassi Raum Lebach. Abholung zum Gassigehen, leider keine Unterbringung in meinen Räumen.

14. Preise zzgl. anteilige Fahrtkosten je km = 0,30 Euro. Hierbei wird nur die Hinfahrt (einfache Fahrt) berechnet. Bei zwei Besuchen pro Tag wird jeweils die Hinfahrt berechnet.

15. Persönliche Schlüsselübergabe = km-Pauschale zu Ihrem Wohnort.

16. Kurzaufträge, wie z. B. einmalige Sittings/Gassis z. B. an nur einem Tag bestehen aus einem individuellen Pauschalbetrag (je nach Anfahrt, Art und Umfang der Buchung).

17. Kostenloser SMS-, WhatsApp- und Email-Service.

18. Zahlung

Der AN stellt am letzten Tage des Sittings eine Rechnung in Schriftform aus und sendet diese in der Regel per Email an den AG, in Ausnahmefällen per Post. Das vollständige Entgelt ist spätestens bis 10 Tage nach Erhalt der Rechnung zu überweisen oder je nach Vereinbarung bar am Tag der Schlüsselübergabe zu tätigen.

19. Storno/Verdienstausschlagpauschale

Wenn vereinbarte Sittingtermine/Sittingbuchungen nach Annahme des Angebots im Verantwortungsbereich des AG nicht stattfinden, muss dies unverzüglich an den AN gemeldet werden. Bei Stornierung jedweder Art ist eine Aufwands- und Verdienstausschlagpauschale in Höhe des Bruttobetrag der veranschlagten Sittingkosten ohne Anfahrtskosten laut angenommenem Angebot per Überweisung zu entrichten. Hierbei spielen die Gründe der Sittingstornierung seitens des AG keine Rolle. Eine Rechnung für den AG wird ausgestellt. Eine Stornierungsfrist gibt es auf Grund unübersichtlicher Auftragslagen nicht.

20. Tierpsychologische Beratungen & Coachings

65,00 Euro - Beratung, Tipps, ausführlicher Therapieplan per Mail. Diese Leistungen plus persönlicher Besuch inklusive 2 Telefonaten - je nach Zeitaufwand.

Zahlung: Rechnung.

21. Salvatorische Klausel

Sollte eine der vorstehenden Regelungen ganz oder teilweise unwirksam sein oder werden, bleibt die Wirksamkeit der übrigen Regelungen davon unberührt. Nebenabreden und Änderungen des Vertrages bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.